



**DOSSIER D'INSCRIPTION
ACTIVITES SOCIOCULTURELLES
ESPACE CLEMENT DAVID
SAISON 2017-2018**

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'USAGER

| | |
|---|-------------------------|
| Nom-Prénom : | Date de naissance-Age : |
| Adresse : | Complément d'adresse : |
| CP - Ville : | Courriel : |
| ① Domicile : | ① Portable : |
| ① Professionnel : | N° CAF: |
| Régime allocataire Sécurité Sociale : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON | |
| Si autre, précisez : <input type="checkbox"/> MSA, <input type="checkbox"/> EDF, <input type="checkbox"/> SNCF, <input type="checkbox"/> MARITIME | |

RESPONSABLE (S) DE L'ENFANT

**Un responsable au moins, correspondant aux renseignements administratifs*

| PERE* | MERE* |
|------------------------|------------------------|
| Nom-Prénom : | Nom-Prénom : |
| Adresse : | Adresse : |
| Complément d'adresse : | Complément d'adresse : |
| CP-Ville : | CP-Ville: |
| ① Domicile : | ① Domicile : |
| ① Portable : | ① Portable : |
| ① Professionnel : | ① Professionnel : |
| Courriel : | Courriel : |

NE PAS REMPLIR : RESERVE AU SERVICE ADMINISTRATIF

| | | | |
|---|---|--|--|
| Revenu fiscal de référence 2016(sur revenus 2015) | | | |
| Nombre de personnes à charge fiscalement au foyer : | | | QF calculé : |
| QF1 0 à 500€ <input type="checkbox"/> | QF2 501 à 800€ <input type="checkbox"/> | QF3 801 à 1200€ <input type="checkbox"/> | QF4 1201€ et plus <input type="checkbox"/> |

INSCRIPTION ACTIVITE(S)

| Activité | Horaire | Professeur | Tarif activité |
|----------|---------|------------|----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

REGLEMENT ACTIVITE(S)

| | Détail du règlement de l'activité | Espèces | Chèque | CB | P.Automatique | ANCV ou L'Attitude 13 |
|----------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|-----------------------|
| 1 ^{er} trimestre | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| 2 ^{ème} trimestre | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| 3 ^{ème} trimestre | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |

Pièces fournies à l'inscription:

Avis d'imposition 2016

OUI NON

Certificat médical

OUI NON

Relevé d'Identité Bancaire IBAN BIC

OUI NON (Mise en place des prélèvements)

Autorisation de prélèvement : Costumes Gala ou autres prestations

OUI NON

Toute pièce manquante à l'inscription est à présenter dans les meilleurs délais sous peine d'annulation du dossier

**REGLEMENT INTERIEUR DU CENTRE CULTUREL COMMUNAL,
à accepter en tant qu'usager**

LES COTISATIONS : pour chaque inscription, les tarifs des activités sont calculés en fonction du quotient familial et selon un barème défini par la commune de Roquevaire.

Calcul du quotient familial : **revenu fiscal de référence 2016(sur revenus 2015)**

12 x le nombre de personne à charge fiscalement au foyer

Les inscriptions aux activités ne sont prises en compte que sur présentation du dossier complet, signé, accompagné du règlement et du certificat médical obligatoire pour la pratique des activités physiques.

Le nombre de séances, au minimum 30 par saison et par activité, se calcule à l'année selon le calendrier scolaire de l'Education Nationale.

Les cotisations s'entendent par trimestre de fonctionnement, à régler en début de chacun des trois trimestres ; pour une inscription en cours de trimestre, le montant dû sera calculé au prorata des séances à venir. A défaut de règlement lors de l'inscription, nous nous réservons le droit de refuser l'accès aux activités et de les attribuer à de nouveaux usagers.

- 1^{er} trimestre : 18-09-17 au 31-12-17
- 2^{ème} trimestre : 01-01-18 au 31-03-18
- 3^{ème} trimestre : 01-04-18 au 30-06-18

IMPORTANT : Tout trimestre entamé est dû. Une réduction de 10% est appliquée à partir de la deuxième inscription sur le tarif le plus bas.

ABSENCES Un « avoir » pourra être envisagé uniquement dans les 3 cas suivants :

Maladie (fournir un certificat médical) dans les 48h / Classe de neige ou classe verte (fournir une attestation scolaire), cas de force majeure à caractère familial. Afin de suspendre le prélèvement automatique si l'usager en bénéficie, se manifester 15 jours minimum avant la date de fin de trimestre.

FONCTIONNEMENT : sauf exception, les cours et les activités ne sont pas maintenus pendant les vacances scolaires. Toutefois, à l'initiative du professeur, s'il le juge nécessaire, l'autorité territoriale pourra être amenée à autoriser le déroulement de cours dit « de rattrapage ou de préparation » pendant les périodes de vacances scolaires. Tout élève peut être appelé à changer de cours durant l'année à la seule initiative du professeur et de l'autorité territoriale en fonction de nécessité pédagogique ou de gestion des effectifs. En cas de retard de plus de 10 minutes après le début des cours, les professeurs sont autorisés à refuser les retardataires si cela doit occasionner des gênes pour les autres participants. L'accès aux activités est interdit à toute personne non inscrite, y compris les parents, sauf si le professeur l'autorise. Cette règle s'applique également aux éventuelles répétitions et autres séances de préparation.

DISCIPLINE ET SECURITE Conformément au décret N°2006-1386 du 15 novembre 2006 fixant les conditions d'application de l'interdiction de fumer dans les lieux affectés à un usage collectif, il est formellement interdit de fumer dans les locaux dédiés aux activités, y compris dans ses parties extérieures. Tout élève qui perturbe les cours par une attitude déplacée peut être exclu pour une ou plusieurs séances, sans aucun remboursement. L'accès aux animaux est interdit à l'intérieur des salles.

FETE DE FIN D'ANNEE A l'occasion de la fête de fin d'année, les professeurs pourront être amenés à demander aux familles de l'aide pour la préparation du spectacle, une participation aux frais liés à l'achat et à la réalisation des costumes ou du matériel. Toute réclamation sera adressée par écrit à Monsieur le Maire.

A U T O R I S A T I O N S E T A T T E S T A T I O N

Je soussigné(e) Madame, Monsieur, autorise le Directeur du Centre à :

Faire pratiquer en cas d'urgence toute intervention jugée utile par le corps médical, OUI NON

Diffuser les photos et/ou vidéos de mon enfant pour l'usage suivant : archives, presse, plaquette du centre, expositions, site Internet de la ville de Roquevaire, autres bulletins, OUI NON

Laisser mon enfant rentrer seul(e), OUI NON

I N F O R M A T I O N S C O M P L E M E N T A I R E S

Fait à Roquevaire, le

Déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et certifie avoir pris connaissance du règlement intérieur de la structure.

Signature du ou des responsable(s), **précédée de la mention « lu et approuvé »**